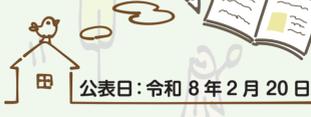


COMPASS・新下関駅前  
事業所における自己評価結果(公表)



	チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点
環境・運営・体制整備	1 訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。	2		訪問時は訪問先の活動を主としているため、こちらから用意することはほとんどありませんが、必要な際には適切な教材を選択できるような努めております。	
	2 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	2		国の基準では、1つの事業所に児童発達支援管理責任者・管理者を1名以上配置し、訪問支援員を1名以上配置することと定められております。COMPASSでは資格や経験等を考慮して訪問支援員を配置しております。	
業務改善	3 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	2		業務連絡や支援内容の確認などの話し合いの場を設けております。また、月に一回リフレクシオン会議を実施し、支援の改善点について協議しながら職員間で情報共有を行い、共通理解に努めております。	
	4 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2		保護者様アンケートの評価をもとにご意見を職員間で共有し、可能な限り業務改善につなげられるよう努めております。	
	5 従業者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2		月に一回会議を実施し、日々の振り返りや業務改善について話し合い、共通理解に努めております。	
	6 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		2	現時点では第三者評価は実施できておりません。	第三者による外部評価については今後の課題として検討してまいります。
	7 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内で研修を開催する機会が確保されているか。	2		定期的に研修を実施しております。参加できなかった職員も閲覧できるよう記録を残し、資質向上に努めております。	
適切な支援の提供	8 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	2		児童発達支援管理責任者が中心となって適切なアセスメントを行い、児童の現状や保護者様のニーズに寄り添った支援計画となるよう努めております。	
	9 保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	2		児童の現状や保護者様のニーズを全職員で共通理解し、児童の最善の利益を考慮した検討を行うよう努めております。	
	10 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	2		訪問開始前に訪問先施設を訪問し、ご挨拶のうえ、利用児童の日頃の様子や配慮すべき点、訪問時に重点的に確認すべき事項などを詳細に聞き取りしております。	
	11 保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	2		計画内容を把握し、計画に沿った支援ができるよう職員間で話し合い、目標に合わせた支援を行っております。	
	12 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	2		統一されたアセスメントシートを使用し、保護者様からの聞き取り情報をもとに支援計画の作成につなげております。	
	13 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	2		保育所等訪問支援ガイドラインを踏まえ、保護者様の意向を取り入れながら、児童に適した支援計画を作成しております。	
	14 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	2		個別支援会議等で計画内容を共有し、計画に沿った支援ができるよう職員間で話し合い、目標に合わせた支援を行っております。	
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	2		支援開始前には必ず打ち合わせを行い、その日の支援内容や訪問先での役割を確認しております。また、共通認識を持って支援にあたるため情報共有を行っております。	
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	2		支援終了後には職員間で打ち合わせを行い、情報共有に努めております。	
	17 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	2		事前訪問を行い、訪問先の理念や支援手法を確認したうえで、ご意向に沿った支援ができるよう心がけております。	
	18 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	2		支援内容は必ず記録に残しております。また、気になった点は職員間で共有し、支援の検証および改善に取り組んでおります。	
	19 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	2		定期的にモニタリングを行い、児童の成長や変化、課題等を把握したうえで見直しの必要性を判断しております。	
	関係機関や保護者との連携	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	2		対象児童について職員間で共有し、サービス担当者会議には児童の状況に精通した児童発達支援管理責任者および訪問支援員が参画しております。
21 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。		2		2カ月に1回の子ども部会、月に1回の通所分科会に参加し、助言を受けながら情報収集に努めております。	
22 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。		2		就学前に学校や相談員、関係機関と会議を行い、情報共有と相互理解を図っております。	
23 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。		2		保育所等訪問支援の専門性向上のため、社内で定期的に勉強会を実施しております。また、2カ月に1回の子ども部会、月に1回の通所分科会に参加し、助言を受けながら情報収集に努めております。	
24 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。		2		2カ月に1回の子ども部会、月に1回の通所分科会に参加し、助言を受けながら情報収集に努めております。	
25 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。		2		訪問時の様子を保護者様にお伝えし、課題について共有することで共通理解を図っております。	
26 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。		2		保護者様からのご相談は丁寧に聞き取り、助言やご提案を行っております。	今後も保護者様のニーズに応えられるよう、寄り添った支援に努めてまいります。
保護者等への説明等	27 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	2		契約時に重要事項説明書および契約書に基づき説明を行っております。また、ご質問にも丁寧に対応しております。	
	28 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	2		訪問開始前に訪問先施設を訪問し、事業の趣旨や訪問支援の目的についてご説明しております。	
	29 保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点も踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	2		保護者様からご家庭の様子を丁寧に聞き取り、利用児童の課題や今後の方針を検討したうえで支援計画を作成するよう努めております。	
	30 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	2		支援計画を提示しながら丁寧に説明を行い、保護者様の同意を得ております。	
	31 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	2		丁寧に聞き取りを行い、適切な回答および必要な助言と支援に努めております。	
	32 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。		2	現時点では保護者会の開催は実施できておりません。今後は保護者様のご意向を踏まえ、交流の機会について協議・検討してまいります。	保護者様の個々のニーズを伺いご意向を踏まえたうえで、保護者様同士の交流に関して協議・検討してまいります。
	33 こどもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	2		ご相談やお申し入れについては迅速に対応できるような配慮しております。また、苦情相談窓口を設け、契約時にご説明しております。	
	34 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	2		季節ごとにCOMPASSだよりを発行しております。毎月配布する事業所カレンダーには療育や行事の様子を掲載しております。また、公式Webサイトのブログでも活動を紹介しております。	
	35 個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2		個人情報の取扱いおよび保管については細心の注意を払い、鍵付き書庫にて厳重に管理しております。	
	36 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	2		児童の特性に応じた意思疎通方法を用いるとともに、保護者様へは専門用語を避けた分かりやすい説明を心掛けております。	
訪問先施設への説明等	37 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	2		迅速に回答できる内容はその場で対応し、専門的判断が必要な場合は持ち帰り、職員間で共有のうえ適切な提案を行っております。	
	38 保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	2		訪問実施後には担任の先生と児童の様子を共有し、適切な対応について検討しております。	
	39 保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	2		ご自宅への訪問、または電話にて児童の様子や支援内容を分かりやすくお伝えし、共通理解に努めております。	
	40 個人情報の取扱いに十分留意しているか。	2		個人情報の使用および保管については細心の注意を払い、鍵付き書庫にて厳重に管理しております。	
	41 訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	2		訪問先施設のご希望を丁寧に伺いながら支援を行っております。訪問時の気づきを共有し、必要に応じて助言を行っております。	
	非常時等の対応	42 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	2		各種マニュアルを整備し提示しております。また年間計画に基づき、児童とともに避難訓練を実施しております。
43 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。		2		安全計画書を作成し、定期的に研修や避難訓練を実施しております。また、事業所内設備や車両、備品の点検を定期的に行っております。	
44 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。		2		ヒヤリハット発生時には報告書を作成し、職員間で検討を行っております。再発防止に向けて共通認識を図るよう努めております。	
45 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。		2		虐待防止委員会を設け、全職員が研修を受講することで虐待防止の理解と意識向上に努めております。	
46 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。		2		契約時に身体拘束の原則禁止について説明しております。生命または身体を保護するためやむを得ない場合には、保護者様の承諾を得たうえで適切に対応しております。	

